

Anforderungsbogen

Sie planen eine Veranstaltung im Bürgerforum des Hans-Sachs-Hauses.
Mit diesem Anforderungsbogen möchten wir Ihnen und uns dabei helfen, wesentliche Daten und
Fakten zu Ihrer Veranstaltung in einem ersten Schritt festzuhalten.
Der Anforderungsbogen muss mindestens 8 Wochen vor Veranstaltungstermin vorliegen.

Bitte speichern Sie dieses PDF-Formular vor der Bearbeitung auf Ihrer Festplatte.

1. Kontaktdaten

Veranstalter (Institution) _____
Nachname, Vorname _____
Telefon _____ / _____
Mobiltelefon _____ / _____
E- Mail _____
Anschrift: _____

Falls die o.g. Kontaktperson nicht identisch mit dem Unterzeichner des Vertrages ist, bitte
nachfolgend die unterschriebene Person angeben: _____

2. Veranstaltungsinformationen

Titel der Veranstaltung _____
Wunschdatum _____
Aufbautag (veranstalterseitig) _____

3. Zeitplan

Ankunft Veranstalter _____
Einlass der Gäste ins Haus _____
Veranstaltungsbeginn _____
Veranstaltungsende _____
Abreise Veranstalter _____

Zusätzlich soll uns Ihr detaillierter Veranstaltungs-/Programmablauf spätestens 3 Wochen vor der
Veranstaltung mitgeteilt werden.

4. Art der Veranstaltung

Tagung/Kongress	Gala
Konzert	Tanzveranstaltung
Comedy / Kabarett	Karneval
Ausstellung	Lesung / Vortrag
Sonstige _____	



5. Teilnehmerzahl

Voraussichtliche Besucher-/Teilnehmeranzahl: _____

6. Bestuhlung

- Reihen
- Bankett
- Parlamentarisch
- Stehendes Publikum

7. Wandszenario im Bürgerforum für Ihre Veranstaltung

- Bürgerforum geschlossen
- Bürgerforum geschlossen, Wand zum Atrium geöffnet
- Bürgerforum geschlossen, Wand zur Glasfassade (Alfred-Fischer-Platz) geöffnet
- Nur die Seitenwände des Bürgerforums geschlossen

Sonstiges zu den Wänden: _____

8. Technische Informationen

Welche Bestandteile der verbindlichen Haustechnik benötigen Sie?

8.1 Bühne

wird benötigt wird nicht benötigt

Standardgröße: 8m breit x 6m tief x 1m hoch _____

Aufgänge	rechts	vorne	links
Backdrop (Rückvorhang)	ja	nein	
Rednerpult	ja	nein	

Was findet auf der Bühne statt? Welches Mobiliar wird benötigt?

Falls im Rahmen Ihrer Veranstaltung der Auftritt eines oder mehrerer Künstler vorgesehen ist, senden Sie uns bitte spätestens 3 Wochen vorher eine detaillierte Bühnenanweisung zu.



8.2 Beschallung
wird benötigt wird nicht benötigt

Das vorhandene Beschallungssystem im HSH ist ausreichend für das geschlossene Bürgerforum.
Bei Veranstaltungen mit geöffneten Wänden, kann es sein, dass zusätzliches Material dazu gemietet werden muss.

8.3 Beleuchtung
wird benötigt wird nicht benötigt

Die Haustechnik reicht aus, um die vorhandene Bühne weiß auszuleuchten.
Sollte darüber hinaus Bedarf bestehen, kann es sein, dass zusätzliches Material dazu gemietet werden muss.

8.4 Beamer und Leinwand (ohne Laptop)
wird benötigt wird nicht benötigt

Weitere technische Anforderungen:

9. Gästegarderobe
Garderobenständer im Bürgerforum ohne Personal
bewirtete Garderobe im Atrium

10. Künstlergarderobe (Backstage)
Wird die Künstlergarderobe benötigt? Ja Nein
Wünschen Sie eine Bewirtung der Künstlergarderobe? Ja Nein

11. Reinigungsdienst
In der Hallenmiete für das Bürgerforum und Atrium sind die Kosten für eine Vor- und Nachreinigung inklusive. Benötigen Sie während Ihrer Veranstaltung darüber hinaus eine Reinigungskraft, die sich unter anderem um die Reinigung der Toiletten kümmert?
Ja Nein



12. Einlasskontrolle und Sicherheit

Außerhalb der regulären Öffnungszeiten des Hans-Sachs-Hauses werden mindestens zwei Securitykräfte verbindlich durch den Betreiber gebucht und dem Nutzer berechnet.

Benötigen Sie weitere Securitykräfte?

Ja, wir benötigen ___ Securitykräfte Nein

13. Einlass

öffentliche Veranstaltung geschlossene Veranstaltung

Falls es sich um eine geschlossene Veranstaltung handelt, gibt es Eintrittskarten?

ja nein

14. Gastronomische Anforderungen:

Bitte beachten Sie, dass das HSH derzeit über keine eigene Gastronomie verfügt. Bei gewünschtem gastronomischen Angebot für Ihre Gäste muss daher eigenständig und in enger Absprache mit emschertainment ein externes Catering Unternehmen beauftragt werden. Dafür stellen wir Ihnen einen separaten Anforderungsbogen für ihren Caterer zur Verfügung.

Weitere Anmerkungen zu Ihrer Veranstaltung:

Wir freuen uns auf eine gelungene und erfolgreiche Veranstaltung.

Ihr Team der emschertainment GmbH